

# ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

<https://request.dld.go.th/>



## ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมปลัดฯ

<http://request.dld.go.th>

ตั้งอยู่ ณ กลุ่มวิจัย กองการเจ้าหน้าที่ กรมปลัดฯ 69/1 ด.พญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400



หน้าหลัก | เข้าสู่ระบบ | ลงทะเบียนสมัครสมาชิก | แนะนำการใช้งานระบบ | แจ้งเบาะแสกรมปลัดฯด้วยแนวทางบริหารจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ.2558

วันอาทิตย์ ที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2567

### "ข้อร้องเรียน" หมายถึง

1. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการของกรมปลัดฯ ทั้งในเรื่องของงานบุคคลในการปฏิบัติงาน ความล่าช้าในการดำเนินการ ความไม่โปร่งใสและความไม่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนความไม่มีความซื่อสัตย์สุจริตของเจ้าหน้าที่กรมปลัดฯ รวมทั้งเรื่องที่ได้รับแจ้งจาก สุนัขตำรวจ กรมราชทัณฑ์ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
2. ข้อคิดเห็นที่ผู้รับบริการจากกรมปลัดฯ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือคำขอขยาย เกี่ยวกับการให้บริการของกรมปลัดฯ

### "ผู้ร้องเรียน" หมายความว่า ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน เกษตรกร ผู้ประกอบการ หน่วยงานอื่นของรัฐ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กรมปลัดฯ

### การยื่นข้อร้องเรียน อย่างน้อยต้องปรากฏรายละเอียด ดังนี้

1. รายนามสกุล และสถานที่อยู่หรือสถานประกอบการที่สามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือแจ้งผลการดำเนินการได้
2. รายนามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงานของเจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียน
3. รายละเอียดของเจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียนและพยายามหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะสามารถตรวจสอบได้ มิเช่นนั้นอาจเข้าข่ายเป็นลักษณะเป็นเบาะแสแทน

### ช่องทางการยื่นข้อร้องเรียน

1. โทรศัพท์ หมายเลข 0-2653-4444 ต่อ 2134 โทรสาร 0-2653-4927
2. จดหมายจากหน้าซองถึง ศูนย์รับข้อร้องเรียน กรมปลัดฯ เลขที่ 69/1 ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
3. เว็บไซต์ของกรมปลัดฯ [www.dld.go.th](http://www.dld.go.th) ศูนย์รับข้อร้องเรียน หรือเป็นไปรษณีย์ซองปิดซองในซองปิดกรมปลัดฯ
4. ยื่นข้อร้องเรียนด้วยตนเองที่ศูนย์รับข้อร้องเรียน
5. ผู้ยื่นข้อร้องเรียน คืออยู่ที่ สำนักงานเลขาธิการ กรมปลัดฯ
6. อื่นที่ติดต่อปลัดฯ รองปลัดฯ ปลัดกรมปลัดฯ ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า
7. สื่ออื่นๆ เช่น หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ

<https://pvlo-ssk.dld.go.th/webnew/index.php/th/cantcar>



ประกาศสำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม

เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้มีชื่อว่า หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชนรวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอ หรือติดต่อสำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม หรือปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๑) ที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) : [pvlo\\_ssk@dld.go.th](mailto:pvlo_ssk@dld.go.th)

(๒) เว็บไซต์สำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม : <https://pvlo-ssk.dld.go.th>

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากสำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

(๑) หมายเลขโทรศัพท์ 0-3471-1699

(๒) หมายเลขโทรศัพท์ 0-3471-4360

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม หรือปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเชษฐา พึ่งเชียม)  
ปลัดฯจังหวัดสมุทรสงคราม