

1. ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา

หน่วยงาน _____ สำนักงานปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม _____

1.1 ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา คือ เรื่อง พรบ.โรคระบาดสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๘

กลุ่ม/ฝ่าย/งาน	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง		ระดับ ความรู้*(1)	ระดับ ความสำคัญ * (2)	เหตุผล ความจำเป็น	พัฒนาโดย			ช่วงเวลาการ พัฒนา	รายงานผลการพัฒนาความสามารถ/ทักษะ	
		ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ				จัดอบรม ภายในกรมฯ	ส่งอบรม ภายนอกกรมฯ	วิธีอื่นๆ(ระบุ)		วันที่ผ่าน	ระดับผลการพัฒนา*(3)
กลุ่มยุทธฯ	นายสมมาท ขุนบรรเทา	/		3	4	การสั่งสมความเชี่ยวชาญ			การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58	(บันทึกหลังจากได้รับการพัฒนา)	
บริหารฯ	นางจุไรรัตน์ จันทร์สว่าง	/		2	3	ชาญในงานอาชีพ			การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
กลุ่มสุขฯ	น.ส.นฤพร ฤทธิรงค์	/		2	4				การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
เทคโนโลยีฯ	นายปองคุณ ประสารีบุตร	/		2	4				การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
อำเภออัมพวา	นายชัยพล วิชชุรังษี	/		4	5				การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
อำเภอเมือง	นายเจริญ ไตรรัตน์ประพันธ์	/		4	5				การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
กลุ่มสุขฯ	นางมาลินี สุธาพจน์		/	2	4				การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
กลุ่มสุขฯ	นายพงศกร ดามาบุตร		/	2	4				การสอนงาน	มี.ย.-ก.ค.58		
											(บันทึกหลังจากได้รับการพัฒนา)	
รวมจำนวนบุคลากรที่ต้องพัฒนาข้างต้น รวม <u>8</u> คน												

เกณฑ์การให้คะแนน *(1), *(2), *(3)

ระดับความรู้ในปัจจุบัน *(1)

ระดับความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน *(2)

ระดับผลการพัฒนาความสามารถ/ทักษะ *(3)

ระดับ 5 ความหมาย มีความรู้และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ดีเยี่ยมระดับ 5 ความหมาย สำคัญมากและจำเป็นต้องพัฒนาเร่งด่วน

ระดับ 5 สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้หลากหลาย ดีมาก

ระดับ 4 ความหมาย มีความรู้และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ดี

ระดับ 4 ความหมาย สำคัญมากและจำเป็นต้องพัฒนา

ระดับ 4 สามารถนำมาปรับใช้กับงานได้ดี

ระดับ 3 ความหมาย มีความรู้และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานพอใช้

ระดับ 3 ความหมาย สำคัญปานกลาง ควรได้รับการพัฒนา

ระดับ 3 สามารถนำมาปรับใช้กับงานได้พอใช้

ระดับ 2 ความหมาย มีความรู้และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอระดับ 2 ความหมาย สำคัญน้อย ความจำเป็นต้องพัฒนาน้อย

ระดับ 2 สามารถนำมาปรับใช้กับงานได้บ้าง

ระดับ 1 ความหมาย ไม่มีความรู้และไม่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ระดับ 1 ความหมาย สำคัญน้อย ไม่จำเป็นต้องพัฒนา

ระดับ 1 สามารถนำมาปรับใช้กับงานได้น้อย

หมายเหตุ :การรายงานผลการพัฒนา : ให้บันทึกหลังจากได้รับการพัฒนา และเป็นข้อมูลผลการพัฒนาของหน่วยงาน และเพื่อสรุปการรายงานผลการพัฒนาให้ กองการเจ้าหน้าที่ต่อไป