

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP) \*ป้อนข้อมูลเฉพาะช่องสีเทาเท่านั้น\*

แบบฟอร์ม IDP: A

หน่วยงานกรอกข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม

จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 8

จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 6

รอบการประเมิน 2/2562

โปรแกรมสรุปผลอัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

สรุปขอบเขตการพัฒนาความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ (คน)		สรุปวิธีการพัฒนา (คน)	
1)ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ)	0	1)หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	14
2)ภาษา (SO)	0	2)ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น	0
3)ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ)	0	3)E-learning	0
4)จิตอาสา/บริการ (SO)	0	4)ชุมชนนักรับปฏิบัติ	0
5)ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต (SO)	0	5)อื่นๆ(การสอนงาน การมอบหมายงานฯ)	0
6)ทำงานเป็นทีม (SO)	0		
7)คิดค้น/พัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่ๆ(SO,ยุทธ.กระทรวงฯ)	0		
8)กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน(ยุทธ.กระทรวงฯ)	0		
9)การใช้เทคโนโลยี(ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ)	14		
10)ทักษะการคิด(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0		

\*เกณฑ์คะแนนการประเมิน  
ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะก่อนและหลังการพัฒนา  
5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดีมาก  
4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดี  
3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับพอควร  
2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับน้อย  
1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะใน

\*\*เกณฑ์คะแนนการประเมินการนำไปใช้ประโยชน์  
5 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดีมาก  
4 = นำความรู้ฯ ที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดี  
3 = นำความรู้ฯ ที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ปานกลาง  
2 = นำความรู้ฯ ที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อย  
1 = นำความรู้ฯ ไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อยมาก

แผน	สรุปแผน-ผลการพัฒนา			
	จำนวนข้าราชการที่มีแผนพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	จำนวนพนักงานราชการที่มีแผนพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)
	8	100.00	6	100.00

ผล	จำนวนขรก.ที่ผ่านการพัฒนา			
	จำนวนขรก.ที่ผ่านการพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	จำนวนพวก.ที่ผ่านการพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)
	8	100.00	6	100.00

แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินฯ 2: รายงานภายในพ.ค.)

ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ1:รายงานภายในมี.ค./รอบฯ2:รายงานภายในก.ย.)

ที่	ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร)	ประเภทตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก)	ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา	ความสอดคล้องตามความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองก่อนการพัฒนา	*คะแนนประเมินก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	ช่วงเดือนที่จะพัฒนา	ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา	วิธีการพัฒนา/หรือระบุหากไม่ได้รับการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองหลังการพัฒนา	*คะแนนประเมินหลังการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	**คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
1	นายสุนันท์ สมพงษ์อินทร์	ข้าราชการ	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	การใช้เทคโนโลยี	3	3	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	พ.ค.2662	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	5	5	5
2	นางสาวสุมาลี รงค์ทอง	ข้าราชการ	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	การใช้เทคโนโลยี	3	3	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	พ.ค.2662	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	4	3	3
3	นางสาวณิชา วรรณศิริ	ข้าราชการ	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	การใช้เทคโนโลยี	3	3	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	พ.ค.2662	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	5	5	5
4	นางลลวัลย์ นาคชำนาญ	ข้าราชการ	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	การใช้เทคโนโลยี	3	3	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	พ.ค.2662	การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับประเมินความเสี่ยงฟาร์มสุกร (eSmart Plus)	หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	5	5	5

